

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

STAZIONE APPALTANTE:

Senigallia Servizi
Piazza Roma 8, Senigallia (AN)
60019
CF 01291120424
PEC: senigalliaservizi@netpec.net
MAIL: info@senigalliaservizi.it
TEL. 071.7929669
sito: www.senigalliaservizi.it

R.U.P.: Alfredo Manfredi - tel. 071.7929669 – email: info@senigalliaservizi.it

OGGETTO: SERVIZIO DI IGIENE URBANA CENTRO STORICO E MOVIMENTAZIONE DEI CONTENITORI RIFIUTI AI FINI DEL MANTENIMENTO DEL DECORO URBANO SUL LUNGOMARE. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS 36/2023 - TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL PORTALE MEPA.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Le attività oggetto del presente capitolato sono

Il presente Capitolato disciplina i seguenti servizi:

SERV_A - Supporto allo spazzamento manuale delle strade, vie e piazze del centro storico di Senigallia: Pulizia, raccolta e conferimento nel cestone collocato in Viale Leopardi, dei materiali raccolti, mediante l'utilizzo di pinza, scopa e raccogliatore. L'attività verrà svolta quotidianamente mediante due operatori che si muoveranno a piedi nelle fasce orarie dalle 11:00 alle 12:30 e dalle 17:00 alle 18:30, per un totale di 3 ore giornaliere ciascuno. Gli operatori saranno in servizio contemporaneamente ma in differenti zone (**SERV_A_Allegato 1**), con riposo settimanale alternato nelle giornate di martedì e mercoledì.

SERV_B - Movimentazione dei contenitori rifiuti ai fini del mantenimento del decoro urbano sul lungomare: L'attività dovrà essere svolta in orario notturno, in modo da non ostacolare né deturpare la frequentazione del litorale, per un tratto di lungomare che si estende a nord dalla rotonda all'altezza del civico n. 142 sul Lungomare Goffredo Mameli mentre a sud dalla rotonda fino all'altezza di Via Grosseto. Considerato che dal 15 maggio al 15 settembre le UTENZE NON DOMESTICHE del lungomare disporranno del servizio di svuotamento potenziato per tutte le tipologie di rifiuto (**SERV_B_Allegato 2**). Si precisa che i contenitori rifiuti dovranno essere esposti prima del passaggio dell'azienda RIECO S.P.A. incaricata del servizio di igiene ambientale per il territorio del Comune di Senigallia.

Il servizio indicato al punto “**SERV_B**” persegue le seguenti finalità di interesse generale:

- provvedere alla movimentazione dei contenitori rifiuti, in orario notturno, facendo sì che siano preparati subito prima del passaggio dei mezzi di raccolta, in modo da non ostacolare né deturpare la frequentazione del litorale;
- prevenire le lamentele che puntualmente pervengono a causa della presenza di contenitori rifiuti sul lungomare, esposti in attesa del ritiro, che, sia per motivi di decoro urbano che igienici, effettivamente contribuiscono a rendere poco piacevole il movimento nelle ore serali delle numerosissime persone che scelgono il lungomare;

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

- evitare la permanenza dei contenitori rifiuti almeno nei punti più frequentati;
- miglioramento dell'igiene e del decoro urbano;
- ottimizzare l'efficienza delle operazioni di raccolta.

2. DURATA E VERIFICA DEL SERVIZIO

Il servizio identificato al punto 1 **SERV_A** avrà una durata contrattuale di fino al 31.12.2026 a partire dal 01.06.2025

Il servizio identificato al punto 1 **SERV_B** avrà una durata contrattuale di due stagioni estive indicativamente nel periodo dal 01.06.2025 al 16.09.2025 e dal 01.06.2026 al 16.09.2026.

L'azienda Speciale Senigallia Servizi, in accordo con le direttive del Comune di Senigallia si riserva, sulla base di verifiche effettuate, di rivalersi nei confronti dell'aggiudicatario in caso di mancato rispetto delle condizioni richieste.

3. CONDIZIONI GENERALI DELLA PROCEDURA CONTRATTUALE

Il servizio verrà aggiudicato con Determinazione del Direttore dell'Azienda Speciale Senigallia Servizi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali, le spese relative all'I.V.A.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto; in ogni caso, l'aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

L'aggiudicatario si impegna espressamente a:

- impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nelle premesse del presente atto;
- rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- non opporre al Comune di Senigallia qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla prestazione dei servizi assunti;
- manlevare e tenere indenne il Comune di Senigallia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

4. ENTITÀ DEL SERVIZIO

AZIENDA SPECIALE "SENIGALLIA SERVIZI"
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
 PROVINCIA DI ANCONA

Sulla base dell'oggetto del servizio di cui al comma 1, la Stazione Appaltante ha proceduto a stimare il monte orario, suddividendo le ore per tipologia di giorno e tipologia di costo del servizio a seconda della figura professionale richiesta.

4.1 Stima delle monte ore del servizio

SERV_A - Supporto allo spazzamento manuale delle strade, vie e piazze del centro storico di Senigallia: Pulizia, raccolta e conferimento nel cestone collocato in Viale Leopardi, dei materiali raccolti, mediante l'utilizzo di pinza, scopa e raccoglitore. L'attività verrà svolta quotidianamente mediante due operatori che si muoveranno a piedi nelle fasce orarie dalle 11:00 alle 12:30 e dalle 17:00 alle 18:30, per un totale di 3 ore giornaliere ciascuno. Gli operatori saranno in servizio contemporaneamente ma in differenti zone (**SERV_A_Allegato 1**), con riposo settimanale alternato nelle giornate di martedì e mercoledì

PERIODO					
DAL LUNEDÌ ALLA DOMENICA (comprese le festività) con riposo settimanale alternato nelle giornate di martedì e mercoledì	ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi	TOT
	2025	178	31	5	214
	2026	306	52	7	365
	TOT GIORNI	484	83	12	579
	TOT. ORE	2904	498	72	3474

SERV_B - Movimentazione dei contenitori rifiuti ai fini del mantenimento del decoro urbano sul lungomare;

Per la determinazione delle monte ore del servizio è stato preso in considerazione un periodo di circa 4 mesi (01 giugno al 16 settembre), comprese le festività e un orario indicativo notturno dalle ore 01:00 -04:00.

PERIODO	N. GIORNI	ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi	TOT.
		2025	91	16	1	108
		2026	92	16	0	108
		TOT	183	32	1	216
		TOT. ORE	1647	288	9	1944

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

I Livelli di servizio dovranno essere garantiti dall’aggiudicatario e attestati mensilmente, prima dell’emissione della Fatturazione attraverso la produzione di una reportistica dettagliata in grado di consentire al RUP di avere il controllo sul giorno, operatore ed orario di inizio e fine di erogazione del servizio, nel caso del servizio di tipo A, l’indicazione giornaliera delle aree del centro storico coinvolte nel servizio. E’ facoltà del RUP procedere con controlli a campione durante la fasce orarie di erogazione dei servizi, pertanto gli operatori dovranno essere facilmente identificati nel territorio.

Prima dell’avvio del presente appalto di servizio, dovranno essere comunicati i nominativi e dati identificativi degli operatori che materialmente eseguiranno la prestazione.

4.2 Costo orario del Servizio

Per la determinazione del costo orario del servizio si è fatto riferimento al CCNL COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO-SANITARIO-ASSISTENZIALE-EDUCATIVO del Ministero delle Politiche sociali, approvato con atto della Direzione Generale dei Rapporti di Lavoro e delle Relazioni Industriali – Div. IV n. 7/2020 (settembre 2020) secondo la seguente tabella:

TIPOLOGIA DEL COSTO DEL SERVIZIO	LIVELLO	COSTO ORARIO DEL SERVIZIO
(Lavoro generico e servizi generici di aiuto domiciliare, di produzione e servizi ausiliari) ANNO 2025	A2	20,88 €/h
(Lavoro generico e servizi generici di aiuto domiciliare, di produzione e servizi ausiliari) ANNO 2026	A2	21,28 €/h

4.2.1 Maggiorazioni del costo orario per lavoro notturno

Come previsto all’art. 54 del CCNL COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO- SANITARIO- ASSISTENZIALE-EDUCATIVO, per lavoro notturno si intende ai soli fini retributivi quello prestato dalle ore 22.00 alle ore 06.00. Per tale lavoro è prevista un’indennità di € 6,20 per prestazioni oltre le due ore e fino alle quattro ore per notte.

4.2.2 Lavoro straordinario

AZIENDA SPECIALE "SENIGALLIA SERVIZI"
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
 PROVINCIA DI ANCONA

Come previsto all'art.53 del CCNL COOPERATIVE DEL SETTORE SOCIO- SANITARIO- ASSISTENZIALE- EDUCATIVO, per la retribuzione delle ore di lavoro straordinario valgono le maggiorazioni sottoindicate riferite ai minimi contrattuali conglobati:

- a. lavoro diurno straordinario 15%
- b. lavoro notturno straordinario 30%
- c. lavoro festivo diurno straordinario 30%
- d. lavoro festivo notturno straordinario 50%

4.3 Determinazione del costo totale del servizio

SERV_A

SPAZZAMENTO MANUALE ANNO 2025

ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi
2025	178	31	5

Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	ore	n. giorni feriali	TOTALE €	maggirazione lavoro notturno €/giorno	TOTALE maggiorazione €	COSTO TOTALE SERVIZIO giorni feriali €
Operatore A2	2	20,88	3	178	22.299,84 €	0	0	22.299,84 €
TOTALE								22.299,84 €
Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno straordinario o	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni (domeniche)	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni (domeniche) €	
Operatore A2	2	20,88	30%	27,14	3	31	5.048,78 €	
TOTALE							5.048,78 €	
Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno festivo straordinari	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni festivi	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni festivi €	
Operatore A2	2	20,88	50%	31,32	3	5	939,60 €	
TOTALE							939,60 €	
COSTO TOTALE DEL SERVIZIO STIMATO (periodo 01 giugno 2025 - 31 dicembre 2025)							28.288,22 €	

SPAZZAMENTO MANUALE anno 2026

ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi
2026	306	52	7

PROVINCIA DI ANCONA

Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	ore	n. giorni feriali	TOTALE €	maggiorazione lavoro notturno €/giorno	TOTALE maggiorazione €	COSTO TOTALE SERVIZIO giorni feriali €
Operatore A2	2	21,28	3	306	39.070,08 €	0	0	39.070,08 €
TOTALE								39.070,08 €

Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno straordinari o	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni (domeniche)	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni (domeniche) €
Operatore A2	2	21,28	30%	27,66	3	52	8.631,17 €
TOTALE							8.631,17 €

Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno festivo straordinari	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni festivi	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni festivi €
Operatore A2	2	21,28	50%	31,92	3	7	1.340,64 €
TOTALE							1.340,64 €

COSTO TOTALE DEL SERVIZIO STIMATO (periodo 01 gennaio 2026 - 31 dicembre 2026)							49.041,89 €
---	--	--	--	--	--	--	--------------------

SERV B

TRASPORTO CONTENITORI anno 2025

ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi
2025	91	16	1

[illegible]

AZIENDA SPECIALE "SENIGALLIA SERVIZI"
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
 PROVINCIA DI ANCONA

TRASPORTO CONTENITORI anno 2026

ANNO /tipo Giorno	giorni Feriali	Domeniche	festivi
2026	92	16	0

Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	ore	n. giorni feriali	TOTALE €	maggirazione lavoro notturno €/giorno	TOTALE maggiorazione €	COSTO TOTALE SERVIZIO giorni feriali €
Operatore A2	3	21,28	3	92	17.619,84 €	6,2	570,4	18.190,24 €
TOTALE								18.190,24 €
Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno straordinario o	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni (domeniche)	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni (domeniche) €	
Operatore A2	3	21,28	30%	27,66	3	16	3.983,62 €	
TOTALE							3.983,62 €	
Descrizione	n. operatori	costo orario del servizio €/h	lavoro notturno festivo straordinari	costo orario del servizio maggiorato €/h	ore	n. giorni festivi	TOTALE COSTO SERVIZIO giorni festivi €	
Operatore A2	3	21,28	50%	31,92	3	0	- €	
TOTALE							- €	
COSTO TOTALE DEL SERVIZIO STIMATO (periodo 01 giugno - 16 settembre)							22.173,86 €	

4.4 Quadro economico

Al fine di determinare il valore dell'affidamento, si è proceduto a comporre il prezzo nel seguente modo:

SERV_A dal 01/05/2025 al 31/12/2026	77.330,11 €
SERV_B 01/06/2025 al 16/09/2025 e dal 01/06/2026 al 16/09/2026	44.029,39 €
TOT	121.359,50 €
SPESE GEN 2%	2.427,19 €
IMP SERV A + SERV_B + SPESE GEN	123.786,69 €
UTILE 3%	3.713,60 €
TOT. COMPLESSIVO 2025-2026	127.500,29 €
importo con IVA	
	155.550,36 €

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

L'ammontare di cui sopra si intende comprensivo delle spese che la ditta dovrà sostenere durante l'espletamento della propria attività.

Qualora nel corso dell'esecuzione del presente atto occorresse un aumento o una diminuzione della prestazione, l'affidatario è obbligato ad assoggettarvisi, alle stesse condizioni, fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo di cui sopra.

Al di là di questo limite l'affidatario ha diritto alla risoluzione contrattuale e al pagamento delle prestazioni eseguite, a termini del presente atto.

Sono ammesse eventuali modifiche al contratto in corso di esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene **prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 28.05.2024** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Per quanto riguarda le specifiche tecniche per la presentazione dell'offerta si rinvia alle norme tecniche di utilizzo della Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

1. Documentazione amministrativa:
 - DGUE;
2. Offerta economica.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L’offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell’offerta.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all’articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l’offerta tecnica e l’offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l’identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell’impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell’offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell’offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l’omessa indicazione, delle modalità con le quali l’operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui al presente Disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all’esclusione del concorrente dalla procedura.

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta tecnica e dell’offerta economica e su ogni loro allegato. L’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall’operatore economico non possono modificare il contenuto dell’offerta.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L’operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 2) DGUE;

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all’Allegato n. 2.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

Il concorrente allega:

copia fotostatica di un documento d’identità del sottoscrittore;

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo secondo le modalità indicate nella Piattaforma stessa.

Il documento si presenta con un formato xml, tale dovrà essere caricato all'interno della piattaforma M.E.P.A. direttamente dal cruscotto principale cliccando a lato sinistro sulla sezione denominata eDGUE.

Una volta caricato, dovrà essere selezionata l’opzione di essere un operatore economico per poi procedere alla compilazione online del documento.

A completamento, il documento andrà scaricato, firmato digitalmente e allegato insieme alla restante documentazione amministrativa all’interno della trattativa di riferimento.

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nella Piattaforma stessa. L'offerta economica deve essere redatta utilizzando il Modello “offerta economica” redatto dal sistema.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

6.1 MODALITA' DI EROGAZIONE DEI COMPENSI

L'affidatario dovrà presentare regolari fatture mensili con l'indicazione del mese di riferimento.

6.2 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'affidatario si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi ai beni oggetto della presente fornitura, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1, dell'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010.

Nel caso in cui quanto previsto dal presente atto non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

6.3 PAGAMENTI DEI CORRISPETTIVI

All'esito positivo della verifica di conformità, il RUP autorizzerà l'affidatario ad emettere fattura.

Il pagamento della fattura verrà effettuato all'affidatario, su disposizione del RUP, entro 60 (sessanta) dalla data di ricevimento della stessa, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. Il pagamento si intende effettuato, a termine di legge, a far data della relativa disposizione contabile presso la tesoreria del Comune di Senigallia.

Dal 31 marzo 2015 decorre l'obbligo della fatturazione esclusivamente in forma elettronica nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 25 del decreto-legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014.

Le fatture dovranno essere intestate a: Azienda Speciale Senigallia Servizi – piazza Roma n. 8 – 60019 Senigallia (AN) e dovranno essere emesse nel formato indicato nell'allegato A al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55.

Al fine di assicurare il corretto e tempestivo recapito al responsabile del procedimento, è necessario inserire nella fattura le seguenti informazioni:

Codice univoco ufficio: **UFCEHX** - Codice identificativo di gara (CIG).

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

Deve essere inserito, inoltre, il codice IBAN del beneficiario.

L'importo delle fatture verrà pagato dalla stazione appaltante alla società entro 60 (sessanta) giorni solari dalla data di ricevimento della fattura, e comunque previa produzione della documentazione precedente, secondo le coordinate bancarie indicate dalla stessa e riservate a commesse pubbliche (nel rispetto di quanto previsto dalla legge n.136 del 13/08/2010) tramite conto corrente dedicato che verrà comunicato. L'appaltatore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, l'appaltatore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'articolo 35 della Legge n. 248/2006. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso l'appaltatore potrà sospendere l'esecuzione del presente atto, salvo quanto diversamente previsto nell'atto medesimo.

Qualora l'appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente atto potrà essere risolto di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/r, da parte della stazione appaltante.

Il pagamento della fattura non costituisce presunzione di accettazione delle prestazioni ai sensi del codice civile.

6.4 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 è vietata la cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario.

È ammesso subappalto delle attività che verranno indicate nel DGUE in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario può affidare in subappalto i servizi o le forniture compresi nel contratto previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire;
- non sussistano a carico del subappaltatore i motivi di esclusione di cui agli artt. 94 – 98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i servizi o parti di servizi che si intende subappaltare.

AZIENDA SPECIALE "SENIGALLIA SERVIZI"
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

Ai sensi dell'art. 119 comma 3 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, non si configurano come attività affidate in subappalto, per la loro specificità, gli affidamenti di attività secondarie, accessorie o sussidiarie a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato e l'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, le prestazioni oggetto del presente affidamento che possono essere subappaltate non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

7. FACOLTÀ DI REVOCA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune di Senigallia si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) accertamento di una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nell'esecuzione delle attività di promozione dell'evento;
- 2) qualora l'incaricato non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico professionale oggetto d'affidamento;
- 3) sottoposizione dell'Affidatario alle procedure derivanti da insolvenza;
- 4) cessione del contratto o subappalto, qualora non autorizzato;
- 5) perdita anche di uno solo dei requisiti di partecipazione;

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'aggiudicatario e il Comune di Senigallia, sarà competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

9. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (R.U.P.)

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 è il L'Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Senigallia Servizi Alfredo Manfredi.

AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016. L'informativa completa è allegato alla presente.

AZIENDA SPECIALE "SENIGALLIA SERVIZI"

ENTE STRUMENTALE DELL'AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
PROVINCIA DI ANCONA

SERV_A_Allegato A

Individuazione dell'area in cui gli operatori sono autorizzati ad espletare il servizio.



AZIENDA SPECIALE “SENIGALLIA SERVIZI”
 ENTE STRUMENTALE DEL AZIENDA SPECIALE SENIGALLIA SERVIZI
 PROVINCIA DI ANCONA

**UTENZE NON DOMESTICHE - LUNGOMARE DAL
 15/05 AL 15/09**

Lunedì	organico	secco residuo	carta	plastica e metalli	vetro
Martedì	organico	secco residuo	carta	plastica e metalli	
Mercoledì	secco residuo	plastica e metalli			
Giovedì	organico	vetro	carta		
Venerdì	organico	secco residuo	carta	plastica e metalli	
Sabato	organico	secco residuo	carta	plastica e metalli	vetro
Domenica	organico				

I gestori degli esercizi posti sull'arenile devono esporre i propri contenitori,